

Российская Федерация
Краснодарский край
Муниципальное образование Отрадненский район
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 42
с. Петровское.
Приказ

от 01.03.2023г.

№

34 -ОД

«Об организации питания»

С целью неукоснительного выполнения СанПиН 2.3./ 2.4.3590-20 и организации сбалансированного рационального питания детей в МБДОУ №42, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2023 году

Приказываю:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с «10-ти дневным меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3-х и с 3-х до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 10,5 часовым режимом функционирования».

Изменения в меню разрешается вносить только по приказу руководителя учреждения, учитывая таблицу замен граммах с учетом их пищевой ценности (приложение 11 СанПиН 2.3./ 2.4.3590-20).

2. Возложить ответственность за организацию питания на медицинскую сестру Бондаренко Александру Владимировну.

3. Ответственной за питание медицинской сестре:

1. Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.
2. При составлении меню-заказа учитывать следующие требования:
 - определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
 - при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;
 - в конце меню ставить подписи старшей медсестры, завхоза, одного из поваров, принимающих продукты из склада и заведующей.
3. Представлять меню для утверждения заведующим накануне предшествующего дня, указанного в меню.

4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении — поварам, завхозу:

4.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

4.2. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых со склада несёт ответственность завхоз Кононенко М.В.

4.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается завхозом Кононенко М.В. и представителем поставщика поставщика.

4.4. Выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 15.00 предшествующего дня, указанного в меню.

5. Поваром Каплановой Е.И и Малютиной А.А. необходимо:

5.1. Строго соблюдать технологию приготовления блюд;

5.2. Производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии.

5.3. Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы бракеражной комиссией с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

5.4. Работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведённом месте.

6. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;

- картотеку технологии приготовления блюд;

- медицинскую аптечку;

- график выдачи готовых блюд;

- нормы готовых блюд, контрольное блюдо;

- суточную пробу за 2 суток;

- вымеренную посуду с указанием объёма блюд.

7. Завхозу ежемесячно проводить выверку остатков продуктов питания с бухгалтером.

8. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и помощники воспитателей:

8.1. Во время приема пищи детьми воспитателям и помощникам воспитателей заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков.

8.2. Утвердить график приема пищи:

- завтрак с 8.20 до 9.00

- обед с 11.20 до 12.00 (ясли)

-обед с 12.35 до 13.00(сад)

- уплотненный полдник с 15.20 до 16.00

8.3. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы:

группа	завтрак	Второй завтрак	обед	полдник
ясли	8.15	9.30	11.00	15.15
сад	8.25	9.35	11.35	15.20

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 42 _____ Л.С. Емцева

С приказом ознакомлены

Капланова Е.И.

Бондаренко А.В.

Матько Е.Е.

Малютина А.А.

Поверенная Ю.А.

Поверенная Л.В.

Давиденко Е.Ф.

Мирзаева Л.Ю.

Кононенко М.В.